



+

# Informatieavond Brugklas Lyceum de Grundel

+

7 september 2016

+

+

Scholengroep  
**Carmel**  
**Hengelo**

Hartelijk welkom

Mentorklas 1G



# Informatie

- ▶ Welkom
- ▶ Uitleg mentoraat en mentorlessen
  
- ▶ Overgang klas 1 naar 2
- ▶ Rapporten en informatie-avonden
- ▶ SOMtoday
  
- ▶ SWT
- ▶ Studiewijzers
- ▶ Informatie op de website
- ▶ Tot slot
- ▶ Vragen.



# Mentor:

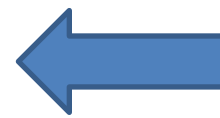


- ▶ Contact met de leerlingen;
- ▶ Contact met de ouders;
- ▶ Contact met de docenten;
- ▶ Contact met de teamleiding;
- ▶ Contact met zorgfunctionarissen.



## ▶ De 1<sup>e</sup> lijn tussen school en huis.

- ▶ Tweerichtingsverkeer
- ▶ Tel.: 074 2457777





# Mentoraat

## **Mentorlessen (1 uur per week):**



- Leren leven (klas 1 en 2);
- Leren leren (klas 1 en 2);
- Leren kiezen (klas 3).

## **Individuele gesprekken over:**

- Welbevinden en plezier op school;
- Resultaten;
- Gedrag en verzuim.



# Mentoraat

## Afname SVL-SAQI (school vragen lijst)

School Attitude Questionnaire Internet

Doel SVL:

- Welbevinden;
- Zelfvertrouwen;
- Werkhouding.
- Mogelijke SOVA- en faalangst reductie trainingen n.a.v. de SVL.

## Afname toetsen voor het TOA Volgsysteem

- Mogelijke hulplessen n.a.v. deze testen.





## Hoofdonderdelen eigen ontwikkelingsplan:



Opzetten portfolio

- Hier wil ik naar toe: Het stellen van doelen (SMART) ontwikkelingsplannen etc.
- Dit ben ik: formulier + aanvullen met diploma's, certificaten, etc.
- **Dit ben ik (This is me)**
  - ✓ Ik ben goed in .... (studievaardigheden).
  - ✓ Ik weet veel van ..... (kennis).
  - ✓ Ik heb geleerd dat ..... (sociale vaardigheden).
  - ✓ Ik krijg vaak complimenten over ..... (houding).
  - ✓ Ik moet meer aandacht besteden aan ..... (tips).
  - ✓ Wat nog bijzonder aan mij is ..... (talenten).





- Intakevragenlijst
- Reflectieformulieren voor specifieke competenties



**Competenties:**

- » Informatie verzamelen
- » Presenteren
- » Samenwerken
- » Reflecteren
- » Kunnen kiezen
- » Kritiek geven en ontvangen
- » Verantwoording nemen





# Overgangsnormen

- ▶ Overgangsnormen zijn te vinden op [www.lyceumdegrundel.nl](http://www.lyceumdegrundel.nl)

- **1G naar 2G**

Een leerling wordt bevorderd als is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- Het rapport bevat maximaal drie tekorten.
- Bij één, twee of drie tekorten moet daarnaast het gemiddelde van de cijfers op het eindrapport tenminste 6.5 zijn \*)
- Bij de vakken Nederlands, Engels en Wiskunde maximaal één 5.
- Het resultaat van de vaardigheid rekenen moet voldoende zijn.
- Bovendien moet het vak Latijn voldoende zijn.





\*) In alle andere gevallen wordt een leerling besproken, hetgeen kan leiden tot bevordering naar dezelfde niveaugroep, gerichte bevordering naar een andere niveaugroep, dan wel in uitzonderingsgevallen doubleren. Doubleren dient zoveel mogelijk te worden vermeden en kan alleen aan de orde zijn als er sprake is van aantoonbare en zwaarwegende omstandigheden. De uitspraak van de docentenvergadering is bindend.



# Rapporten

- Er gaan 3 rapporten uit;
- Er zijn 3 rapportvergaderingen;
- Mogelijkheid voor gesprek met mentor en vakdocent n.a.v. rapport.
- Ouders/verzorgers hebben altijd inzage in tussentijdse voortgang via SOMtoday.



# SWT

- **Wat is studiewerktijd?**
- Een deel van de les wordt gebruikt voor klassikale lesactiviteiten. De overige lestijd wordt besteed aan studiewerktijd, waarin leerlingen werken aan hun weektaak met behulp van studiewijzers en de docent individueel begeleidt.



# Studiewijzers

▶ Studiewijzers zijn te vinden op It's learning

Via [www.lyceumdegrundel.nl](http://www.lyceumdegrundel.nl)

1. Inloggen met gast;
2. Wachtwoord gast.



# Informatie op website

- Via [www.lyceumdegrundel.nl](http://www.lyceumdegrundel.nl)
- Handig voor data vakanties, rapport- en ouderavonden, roosterwijzigingen, It's Learning, inloggen SOMtoday, e-nieuwsbrief, etc.
- Communicatie verloopt digitaal:  
o.a. uitnodigingen rapportspreekuur, brieven etc.



# Tot slot

- Bij lesuitval: waarnemers of comprimeren rooster.  
1<sup>e</sup> uur: in werking zetten van de telefonische sneeuwbal.
- Absentiekaart: voor aanvraag van kort lesverzuim (bijvoorbeeld arts/orthodontist).
- Aanvraag voor buitengewoon verlof: altijd schriftelijk via de leerlingenbalie/coördinator.





- Klassenavonden en andere feesten kunnen voor de leerlingen van de 1<sup>e</sup> klas duren van 19.30 tot 22.30 uur



- Boeken

Wees zuinig op de gratis boeken, bij beschadiging ontvangt u achteraf een rekening van Iddink.

- In het boekje: Zo werken we op De Grundel is verdere belangrijke informatie te vinden.

- Klankbordgroep onderbouw ouders (opgave bij de teamleider)





## Teamleiding/schoolleiding:

Liduïn Leferink [l.leferink@carmelhengelo.nl](mailto:l.leferink@carmelhengelo.nl)

## Coördinatoren onderbouw:

### Havo

Bernhard Hoekman [b.hoekman@carmelhengelo.nl](mailto:b.hoekman@carmelhengelo.nl)

### VWO

Loes Krabbe [l.krabbe@carmelhengelo.nl](mailto:l.krabbe@carmelhengelo.nl)



# Vragen?

Volgt u ons al op Twitter?  
[twitter.com/lyceumdegrundel](https://twitter.com/lyceumdegrundel)



A screenshot of a Twitter profile card for Lyceum de Grundel. The background is a photograph of a school building with trees. The profile picture is a blue circle with the word 'GRUNDEL' in white. The name 'Lyceum de Grundel' is displayed in bold, followed by the handle '@lyceumdegrundel'. Below that, the bio reads 'Havo, Atheneum en Gymnasium Hengelo e.o. Hengelo, Netherlands · [grundel.nl/index.php?opti...](http://grundel.nl/index.php?opti...)'. At the bottom, there are three statistics: 466 TWEETS, 75 VOLGEND, and 795 VOLGERS. A 'Volgen' button with the Twitter bird icon is on the right.

466 TWEETS	75 VOLGEND	795 VOLGERS
---------------	---------------	----------------

Volgen



Lyceum de **GRUNDEL**

